

Algemene voorwaarden

Versie 1.1 d.d. 1 maart 2010

Artikel 1 Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Opdrachtnemer:

De eenmanszaak Met Willem, ingeschreven bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel Limburg onder nummer 14125304, gevestigd en kantoorhoudende aan de Kerkstraat 84, 5981 CH te Panningen.

Opdrachtgever:

Degene die, handelende in de uitoefening van diens beroep of bedrijf, in contact treedt met Opdrachtnemer en aan Opdrachtnemer opdracht(en) verstrekt;

Opdracht:

Het verzoek van de Opdrachtgever aan Opdrachtnemer om tegen betaling werkzaamheden te verrichten.

Offerte:

Een aanbieding van Opdrachtnemer om voor Opdrachtgever een opdracht uit te voeren.

Overeenkomst:

Een overeenkomst van opdracht komt tot stand door ondertekening van een offerte of door de schriftelijke bevestiging daarvan per post of via email.

Artikel 2 Toepasselijkheid algemene voorwaarden

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten waarbij Opdrachtnemer producten en/of diensten van welke aard ook aan Opdrachtgever levert, tenzij tussen partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.
- 2.2 Deze versie van de algemene voorwaarden is van toepassing vanaf het moment van publicatie, die in deze algemene voorwaarden is vermeld.
- 2.3 Deze algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met Opdrachtnemer, voor de uitvoering waarvan derden worden ingeschakeld.
- 2.4 De toepasselijkheid van eventuele algemene voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.5 Indien enige bepaling in deze algemene voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van kracht blijven en zal Opdrachtnemer een vervangende bepaling opstellen, waarbij het doel en de strekking van de nietige of vernietigde bepaling zoveel mogelijk in acht wordt genomen.
- 2.6 Deze algemene voorwaarden zijn bepalend gedurende de looptijd van de opdracht.
- 2.7 Als deze algemene voorwaarden wijzigen, wordt dit gemeld op de website van Opdrachtnemer.

Artikel 3 Uitvoering van de overeenkomst

- 3.1 Opdrachtnemer zal zich inspannen zijn werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen uit te voeren, overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap en conform de geldende (reclame)regelgeving. In geval van redelijke twijfel informeert Opdrachtnemer Opdrachtgever.
- 3.2 Na accordering van het door Opdrachtnemer geleverde werk gaat de verantwoordelijkheid in alle gevallen over op Opdrachtgever en vrijwaart Opdrachtgever Opdrachtnemer voor aanspraken van derden.
- 3.3 Door Opdrachtnemer opgegeven opleverings- en uitvoeringstermijnen zijn een reële indicatie. Opdrachtnemer streeft ernaar om de werkzaamheden binnen de opgegeven termijn uit te voeren of op te leveren. Als een indicatieve uitvoeringstermijn dreigt te worden overschreden, stelt Opdrachtnemer Opdrachtgever hiervan op de hoogte. Mocht een indicatieve uitvoeringstermijn daadwerkelijk overschreden worden, heeft Opdrachtgever geen recht op schadevergoeding. Evenmin vormt dit grond voor ontbinding van de overeenkomst of opschorting van enige verplichting jegens Opdrachtnemer.
- 3.4 Als een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft Opdrachtnemer het recht om namens en voor rekening van Opdrachtgever aan derden opdracht tot levering van bepaalde producten te geven, dan wel bepaalde werkzaamheden door derden te laten verrichten. Wanneer Opdrachtnemer een begroting opstelt voor de kosten van in te schakelen derden, dan heeft deze begroting slechts een indicatieve strekking.
- 3.5 Opdrachtgever zorgt ervoor dat Opdrachtnemer beschikt over alle gegevens en documenten waarvan Opdrachtnemer aangeeft dat deze nodig zijn of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze nodig zijn om de overeenkomst uit te kunnen voeren. Opdrachtgever staat in voor de juistheid van de door hem verstrekte informatie en dat door hem aangeleverd materiaal geen inbreuk maakt op rechten van derden, tenzij andere aangegeven.
Worden de gegevens niet tijdig verstrekt, dan kan Opdrachtnemer besluiten de uitvoering van de overeenkomst op te schorten.
- 3.6 Partijen zijn gehouden om in het kader van de verstrekte opdracht aan hen ter beschikking gestelde vertrouwelijke gegevens en informatie ook zo te behandelen en niet openbaar te (laten) maken of aan anderen ter beschikking te stellen.

Artikel 4 Offertes en uitvoering opdracht

- 4.1 Alle offertes van opdrachtnemer zijn vrijblijvend en zijn geldig gedurende dertig (30) dagen na datum offerte. In de offerte wordt de geldigheidsduur van de offerte opgenomen. De offerte moet zijn aanvaard binnen die termijn.
- 4.2 Opdrachtnemer heeft het recht om het in de offerte genoemde honorarium te verhogen met maximaal 5%. Opdrachtgever accepteert dit als een begrotingsrisico. Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever vooraf over een dergelijke overschrijding. Dit is geen geldige reden om de overeenkomst te beëindigen of op te schorten.
- 4.3 Een overschrijding van het in de offerte genoemde bedrag, die een gevolg is van wijzigingen in overeenkomsten met of leveringsvoorwaarden van derden geldt niet als een ontoelaatbare overschrijding, omdat de overeenkomsten met en leveringsvoorwaarden van derden geacht worden integraal deel uit te maken van de tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever gesloten overeenkomst.
- 4.4 De ondertekening van de offerte door de Opdrachtgever geldt als goedkeuring van de offerte, evenals een schriftelijke bevestiging daarvan per brief of per email.
- 4.5 Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd de opdracht met onmiddellijke ingang te annuleren tegen vergoeding van de reeds gemaakte kosten en uren tot en met datum van de annulering aan de zijde van Opdrachtnemer en de door hem ingeschakelde derden.

- 4.6 Besprekingsverslagen van Opdrachtnemer (schriftelijk, per fax of e-mail) gelden als stilzwijgend goedgekeurd indien Opdrachtgever deze niet binnen drie werkdagen heeft voorzien van kanttekeningen.
- 4.7 Als Opdrachtnemer of de door hem ingeschakelde derden werkzaamheden verrichten op een locatie van of aangewezen door de Opdrachtgever, stelt de Opdrachtgever de benodigde faciliteiten ter beschikking.

Artikel 5 Duur en beëindiging van de opdracht-overeenkomst

- 5.1 De opdrachtovereenkomst wordt aangegaan voor het aantal uren of voor de duur zoals in de offerte is vastgelegd.
- 5.2 Indien de opdrachtovereenkomst voor onbepaalde tijd is overeengekomen, kan deze door beide partijen tussentijds worden beëindigd, met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden. Gedurende de opzegtermijn blijven lopende afspraken en verplichtingen van kracht. Het honorarium van opdrachtnemer zal in dit geval tijdens de opzegtermijn per maand ten minste bedragen 1/12 deel van het honorarium dat Opdrachtnemer gedurende het voorafgaande kalenderjaar aan Opdrachtgever heeft gedeclareerd.
- 5.3 Wijzigingen en/of aanvullingen in de opdracht dienen altijd schriftelijk te worden overeengekomen.
- 5.4 Indien aan Opdrachtgever (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend, de WSNP toepasselijk wordt verklaard, diens faillissement wordt uitgesproken of indien het bedrijf van Opdrachtgever wordt geliquideerd of beëindigd anders dan ten behoeve van reconstructie of samenvoeging van ondernemingen, dan heeft Opdrachtnemer het recht, zonder nadere ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst, met onmiddellijke ingang de overeenkomst met Opdrachtgever door een schriftelijke kennisgeving aan Opdrachtgever te beëindigen, zonder dat Opdrachtnemer gehouden is tot het betalen van enige schadevergoeding aan Opdrachtgever.
- 5.5 Bedragen in verband met werkzaamheden en gemaakte kosten die Opdrachtnemer voorafgaand aan de ontbinding c.q. opzegging heeft gefactureerd, blijven onverminderd verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding c.q. opzegging direct opeisbaar.

Artikel 6 Prijzen en betaling

- 6.1 De honorering van Opdrachtnemer berust op uurtarieven, tenzij een andere wijze van beloning is overeengekomen. Naast het overeengekomen honorarium komen ook de kosten, die Opdrachtnemer voor de uitvoering van de opdracht maakt, voor vergoeding in aanmerking. Opdrachtnemer factureert steeds periodiek, per maand, zijn honorarium en kosten, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 6.2 Opdrachtnemer is gerechtigd zijn uurtarieven periodiek aan te passen. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever hierover tijdig schriftelijk informeren. Uitsluitend wanneer de vooraf overeengekomen duur van de opdracht minder bedraagt dan 12 maanden, blijven de tarieven gelden die bij het begin van de opdracht waren overeengekomen.
- 6.3 Opdrachtnemer is gerechtigd eventuele prijsstijgingen door te berekenen, indien hij aan kan tonen dat de tarieven van essentiële elementen die betrekking hebben op de overeenkomst met meer dan 10% zijn gestegen tussen het moment van de aanvaarding van de offerte en de oplevering van de werkzaamheden.
- 6.4 Indien Opdrachtnemer voor de uitvoering van de opdracht derden inschakelt, zullen de kosten verbonden aan de inschakeling van derden aan Opdrachtgever in rekening worden gebracht en op de factuur van Opdrachtnemer worden opgenomen, tenzij partijen anders overeenkomen. Opdrachtnemer is gerechtigd een (periodiek) voorschot op deze externe kosten te verlangen of deze volledig of gedeeltelijk voor te factureren.

- 6.5 Voor zover niet nadrukkelijk anders is overeengekomen zijn alle prijzen exclusief BTW en eventuele verzend-, transport, portokosten en overige onkosten.
- 6.6 Facturen dienen te worden betaald binnen 14 dagen na factuurdatum, zonder enige korting of verrekening.
- 6.7 Bij niet volledige betaling is Opdrachtgever bij het verstrijken van de betalingstermijn in verzuim. Indien de Opdrachtgever in verzuim is, worden alle facturen onmiddellijk volledig opeisbaar.
- 6.8 Bij overschrijding van de betalingstermijn, netto binnen 14 dagen na factuurdatum, kan Opdrachtnemer rente en kosten in rekening brengen.
- 6.9 Klachten over de factuur dienen zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval binnen tien werkdagen na dagtekening van de factuur schriftelijk aan Opdrachtnemer te worden medegedeeld. Na verloop van deze termijn worden klachten niet meer in behandeling genomen. Een klacht over een factuur schort de betalingstermijn niet op.

Artikel 7 Rechten van intellectuele en industriële eigendom

- 7.1 Tenzij partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen, komen alle uit de opdracht voortkomende rechten van intellectuele en industriële eigendom, waaronder het octrooirecht, het tekeningen- en modellenrecht, het merkenrecht en het auteursrecht, toe aan Opdrachtnemer. Indien voor de verkrijging van een dergelijk recht een depot of een registratie vereist is, dan is uitsluitend Opdrachtnemer tot het doen daarvan bevoegd, tenzij partijen anders zijn overeengekomen.
- 7.2 Door Opdrachtnemer tot stand gebrachte rapporten, adviezen, teksten, ontwerpen, reclameconcepten, slagzinnen, presentaties, computerbestanden en alle andere ten behoeve van het tot stand te brengen werk bestemde materialen, blijven te allen tijde eigendom van Opdrachtnemer, ongeacht of deze aan Opdrachtgever of aan derden ter beschikking zijn gesteld.
- 7.3 Opdrachtnemer verleent aan Opdrachtgever een exclusieve licentie tot het gebruik van het door zijn voor Opdrachtgever vervaardigde werk, voorzover dit het recht van openbaarmaking en verveelvoudiging betreft, overeenkomstig het bij de opdracht tussen partijen overeengekomen gebruik (periode, media, landen). Indien er bij het verstrekken van de opdracht geen afspraken zijn gemaakt over het gebruik, dan blijft de licentieverlening beperkt tot dat gebruik van het werk, waarvan Opdrachtnemer ten tijde van de opdrachtverstrekking redelijkerwijs heeft kunnen begrijpen dat dit door Opdrachtgever beoogd was. Indien hierover tussen partijen een verschil van mening ontstaat rust de bewijslast van het beoogde gebruik op Opdrachtgever.
- 7.4 Indien Opdrachtgever een ruimer gebruik van het werk wenst te maken dan oorspronkelijk was overeengekomen, dan zal Opdrachtnemer daarvoor toestemming verlenen. Opdrachtnemer is gerechtigd aan zijn toestemming voorwaarden te verbinden, in het bijzonder voorwaarde dat Opdrachtgever een aanvullende vergoeding voor het ruimere gebruik zal betalen.
- 7.5 Indien Opdrachtnemer ten gevolge van nonbetaling een incassoprocedure in gang zet, is Opdrachtnemer gerechtigd de eventueel in mindering gebrachte kortingen als retourcommissie terug te vorderen.
- 7.6 In geen geval is de Opdrachtgever gerechtigd om (een deel van) de betaling op te schorten en is compensatie uitdrukkelijk uitgesloten.

Artikel 8 Aansprakelijkheid

- 8.1 Opdrachtnemer kan, behalve in geval van opzet of grove schuld, niet aansprakelijk worden gesteld voor:
- gebreken in offertes van of overschrijdingen van prijsopgaven door toeleveranciers;
 - fouten in het materiaal dat door Opdrachtgever ter hand is gesteld;
 - misverstanden of fouten ten aanzien van de uitvoering van de overeenkomst indien deze een gevolg zijn van handelingen van Opdrachtgever, zoals het niet tijdig of niet aanleveren van volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens of materialen;
 - het niet of niet volledig bereiken van het door Opdrachtgever met het werk beoogde (markt)resultaat;
 - fouten van derden die op uitdrukkelijk verzoek van de Opdrachtgever moeten worden ingeschakeld, dan wel voor betaling van hun facturen.
- 8.2 Behalve ingeval van opzet of grove schuld van Opdrachtnemer is de contractuele en wettelijke aansprakelijkheid van Opdrachtnemer te allen tijde beperkt tot het honorarium, die is bedongen voor de prestatie van Opdrachtnemer bij de desbetreffende opdracht, terzake waarvan de aansprakelijkheid is ontstaan, exclusief btw en exclusief kosten voor de inschakeling van derden of de aanschaf van materialen. Indien de overeenkomst hoofdzakelijk een duurovereenkomst is met een looptijd van meer dan zes maanden, wordt het bedongen honorarium gesteld op het totaal van de vergoedingen exclusief btw en exclusief out-of-pocket kosten bedongen voor zes maanden.
- 8.3 Aansprakelijkheid voor (gevolg)schade, waaronder in ieder geval, doch niet uitsluitend wordt verstaan schade bestaande uit gederfde winst, verminderde opbrengst, gemiste besparingen en bedrijfsstagnatie, is beperkt tot het bedrag waarvoor Opdrachtnemer volgens zijn aansprakelijkheidsverzekering is verzekerd.
- 8.4 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor aanspraken met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op door of namens de Opdrachtgever verstrekte materialen of gegevens, die bij de uitvoering van de opdracht worden gebruikt.
- 8.5 Voorwaarde voor het ontstaan van enig recht op schadevergoeding is steeds dat Opdrachtgever de schade zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vier weken na het ontstaan daarvan, schriftelijk bij Opdrachtnemer meldt. Indien tijdige melding uitblijft dan komt het recht van Opdrachtgever op schadevergoeding te vervallen.

Artikel 9 Overmacht

- 9.1 Geen van partijen is gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien hij daartoe is verhinderd als gevolg van overmacht. Onder overmacht wordt mede verstaan een (niet) toerekenbare tekortkoming van (toe)leveranciers van Opdrachtnemer.
- 9.2 Indien de periode van overmacht langer duurt dan twee maanden zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst door schriftelijke ontbinding te beëindigen. Al hetgeen ingevolge de overeenkomst gepresteerd is wordt dan naar verhouding afgerekend, zonder dat partijen overigens tot schadevergoeding zijn gehouden.

Artikel 10 Materialen

- 10.1 Opdrachtnemer bewaart de in het kader van een opdracht gemaakte materialen gedurende 24 maanden. Na afloop van deze periode worden de materialen vernietigd, tenzij Opdrachtgever desgevraagd aangeeft dat Opdrachtnemer tegen vergoeding van de betreffende kosten voor een nadere periode de materialen bewaart.
- 10.2 Op verzoek van Opdrachtgever retourneert Opdrachtnemer de materialen mits alle in het kader van de samenwerking openstaande facturen door Opdrachtgever zijn voldaan, of daarvoor zekerheid is gesteld.

Artikel 11 Toepasselijk recht en geschillen

- 11.1 Op alle overeenkomsten tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever is het Nederlandse recht van toepassing.
- 11.2 Alle geschillen, die tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever met betrekking tot deze algemene voorwaarden en/of gesloten overeenkomsten rijzen, zullen met uitsluiting van de bevoegdheid van elke andere rechterlijke instantie in eerste aanleg worden onderworpen aan het oordeel van de bevoegde rechter te Roermond, dan wel naar keuze van Opdrachtnemer de volgens de wettelijke bepalingen bevoegde rechter, ook indien Opdrachtgever in het buitenland is gevestigd.